

## Usnesení z 11. (73.) zasedání Rady ÚEB AV ČR, v. v. i.

5/2018

Zasedání se konalo dne 30. 10. 2018 v 10:00  
ÚEB, Lysolaje, Rozvojová 263, čítárna v přízemí B1

*Přítomni:* Bartoš, Martinec, Moravec, Motyka, Strnad, Vágner, Valentová, Vaňková  
*Omluveni:* Brzobohatý, Lipavský, Nedělník  
*Zapsala:* Plchová  
*Přizváni:* Novák

### Program jednání:

1.	Projednání zápisu a usnesení z 72. zasedání, přijetí programu	Vaňková
2.	Informace o hlasování <i>per rollam</i>	Plchová
3.	Časopisy BP a <i>Photosynthetica</i>	Martinec, Moravec
4.	Přílohy Mzdového předpisu	Vágner
5.	Projednání smlouvy o pokračování CR Haná	Vágner, Strnad, Bartoš
6.	Směrnice o duševním vlastnictví	Vágner
7.	Různé	

- 1.1. Rada vyslechla zprávu Jana Martince o časopisech a informaci Ing. Ivany Šetinové, RNDr. Heleny Synkové a RNDr. Jany Pospíšilové týkající se časopisů BP a *Photosynthetica*, které budou od příštího roku v režimu „open access“. Rada vzala informace na vědomí. Rada se usnesla, že by členem redakční rady měl být manager s IT znalostmi, který by se aktivně staral o webovou aplikaci časopisů. Na příští zasedání Rady navrhuje pozvat RNDr. Jiřího Květoně.
- 2.1. Rada projednala přílohy Mzdového předpisu na rok 2019. Rada je po jejich aktualizaci schválila (8/0/0).
- 3.1. Rada vyslechla komentář Martina Vágnera, Miroslava Strnada a Jana Bartoše týkající se pokračování CR Haná. Rada vzala informace na vědomí. Rada bude schvalovat smlouvu *per rollam*. Rada požaduje, aby měla k dispozici finální text smlouvy minimálně týden před podpisem.
- 4.1. Rada vyslechla informaci a komentář Martina Vágnera týkající se navrhované Směrnice o duševním vlastnictví. Rada směrnici schválila (8/0/0) (příloha 1).
- 5.1. Příští zasedání Rady se bude konat koncem listopadu, pokud nevznikne potřeba svolat zasedání dříve.

Počet příloh: 1

Zapsala: H. Plchová

Za správnost: R. Vaňková

# Směrnice č. 4/2018

---

**o nakládání s duševním vlastnictvím, se zaměřením na autorská zaměstnanecká díla**

## Úvodní ustanovení

1. Tato směrnice se vydává v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, a pokynem Akademické rady Akademie věd č. 3/2018 o evidenci předmětů chráněných právem duševního vlastnictví a jejich využívání a Směrnicí ÚEB č. 2/2014 o realizaci práv duševního a průmyslového vlastnictví.
2. Jejím účelem je popsat postup při zacházení díly splňujícími charakteristiku duševního vlastnictví, tedy díly chráněnými právy autorskými (díla chráněná průmyslovými právy řeší směrnice č. 2/2014).
3. Směrnicí jsou povinni řídit se všichni zaměstnanci ÚEB, kteří jsou ze zákona povinni zejména:
  - a) chránit veškeré duševní vlastnictví pracoviště, jakož i práva s ním spojená,
  - b) zdržet se jakéhokoliv jednání v rozporu s oprávněnými zájmy pracoviště ve vztahu k duševnímu vlastnictví pracoviště,
  - c) dbát, aby veškeré duševní vlastnictví, které je majetkem pracoviště nebo k němuž má pracoviště licenční nebo jiné právo, bylo využíváno pouze pro potřebu pracoviště a v jeho oprávněném zájmu,
  - d) dbát, aby při plnění povinností vyplývajících z jeho pracovněprávního vztahu k pracovišti nedocházelo k porušování práv k duševnímu vlastnictví třetích osob,
  - e) zachovávat mlčenlivost o výsledcích činností, které naplňují pojmové znaky obchodního tajemství nebo know-how.

## Ochrana duševního vlastnictví

### Článek 1

#### **Ochrana děl chráněných průmyslovými právy**

1. Způsob ochrany děl chráněných průmyslovými právy (zejména patenty, užitné vzory, průmyslové vzory, certifikované metodiky, šlechtitelská práva k vyšlechtěným odrůdám

rostlin, specializovaný software, biotechnologické vynálezy) jsou samostatně definována směrnicí ÚEB č. 2/2014 o realizaci práv duševního a průmyslového vlastnictví.

## Článek 2

### Ochrana zaměstnaneckých děl chráněných autorskými právy

1. Zaměstnanecká díla chráněná autorskými právy jsou definovaná jako díla vytvořená ke splnění povinností z pracovněprávního vztahu. Příkladem zaměstnaneckých děl jsou vědecké články ve vědeckých časopisech, kapitoly v monografiích, články ve sbornících. Povinností zaměstnavatele je tato díla archivovat a předávat je do dalších vědeckých databází (ASEP, RIV).
2. Mezi díla chráněná autorskými právy, která se nepovažují za díla zaměstnanecká, jsou typicky umělecká díla, beletrie, nevědecké fotografie, a obecně díla vzniklá bez souvislosti se zaměstnaneckým poměrem.

## Článek 3

### Povinnosti původce zaměstnaneckého díla chráněného autorským právem

#### A: bezúplatné užití duševního díla

1. Autor ohlašuje vznik díla (vědeckého článku) zasláním *pdf* článku knihovníkovi ÚEB. Za zaslání článku knihovníkovi je odpovědný korespondenční autor. Je-li korespondenční autor z jiné instituce než ÚEB, oznamovací povinnost přebírá první autor s afiliací ÚEB v seznamu autorů.
2. Zaměstnanci mohou jménem pracoviště samostatně uzavírat smlouvy týkající se užití a nakládání s předměty duševního vlastnictví v případě, že v rámci smlouvy není sjednána úplata za užití předmětu duševního vlastnictví.
3. Všichni zaměstnanci, kteří publikují výsledky své práce vzniklé na pracovištích nebo s její podporou, uvádějí s ohledem na povahu díla institucionální afiliaci k pracovišti.

#### B: úplatné užití duševního díla

1. Zaměstnanci musí oznámit pracovišti, že má třetí strana zájem o sjednání smlouvy o užití a nakládání s předmětem duševního vlastnictví, pokud se jedná o případ, kdy chce třetí strana poskytnout za toto užití úplatu. V tomto případě není zaměstnanec bez souhlasu ředitele oprávněn sjednat a uzavřít jménem pracoviště smlouvu o užití a nakládání s předmětem duševního vlastnictví.



2. Zaměstnanec vždy musí při sjednávání a uzavírání smluv o užití a nakládání s předměty duševního vlastnictví jednoznačně označit, že se jedná o předmět, k němuž náleží práva pracovišti.
3. Zaměstnanec má povinnost odevzdat pracovišti originály všech smluv a jiné relevantní doklady týkající se smluvních vztahů k předmětům duševního vlastnictví, které jménem a na účet pracoviště sjednal.
4. Úplata za vznik zaměstnaneckého díla směřuje na účet ústavu. Původce díla může být ústavem následně odměněn za vznik tohoto díla.

#### Článek 4

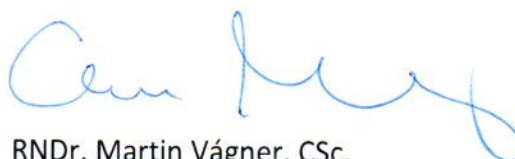
### **Evidence zaměstnaneckých děl**

1. Knihovník po ohlášení vzniku díla (zaslané *pdf*) umísťuje dílo do specializovaného adresáře na server ústavu, a je dále zodpovědný za jeho řádné nahlášení do databáze ASEP.

### **Závěrečná ustanovení**

1. Tato směrnice nabývá účinnosti po schválení Radou ÚEB dnem 1. 11. 2018.

V Praze dne 26. října 2018



RNDr. Martin Vágner, CSc.

ředitel